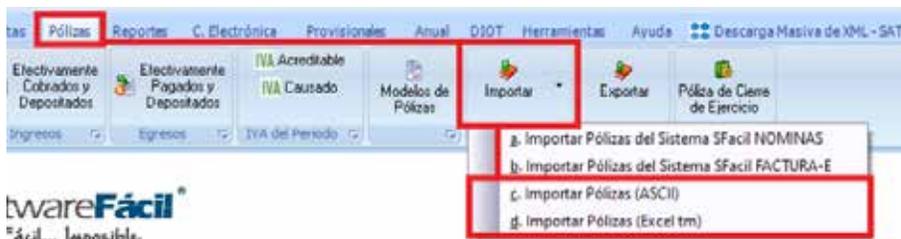


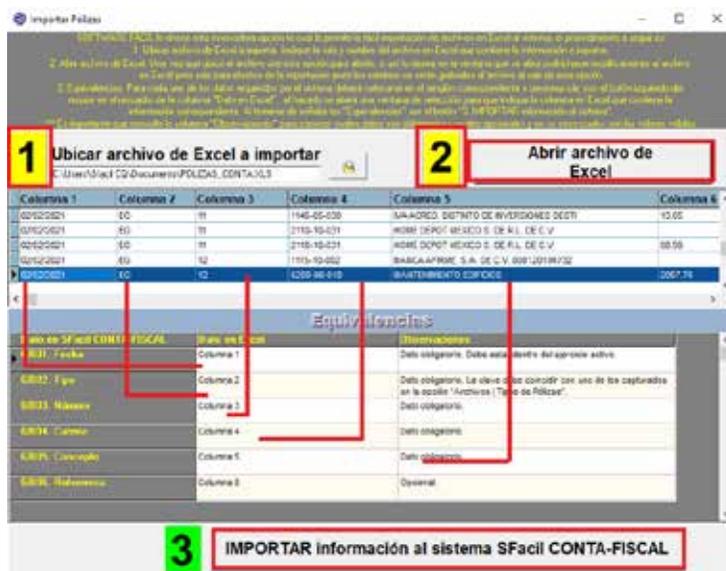
Importar Pólizas Contables

Para importar las pólizas contables, el sistema SFacil CONTA-FISCAL[®] te permite hacerlo desde un archivo de Excel o un archivo de texto (ASCII txt).

1. Para importación desde Excel, dirígete a **“Pólizas | Importar | Importar Pólizas (Excel tm)”**:

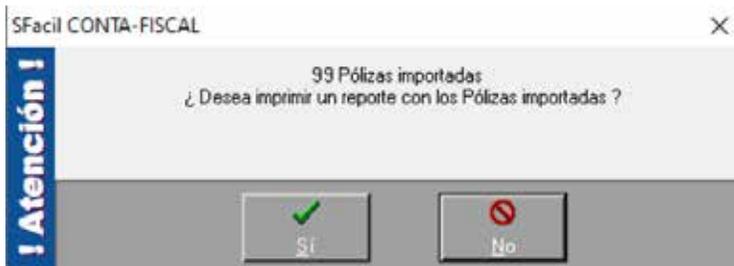


2. Posteriormente mostrará la ventana de importación, sigue estas indicaciones:
 - 2.1. **“Ubicar archivo de Excel a importar”** e indica la ubicación del archivo de Excel donde están tus pólizas a importar.
 - 2.2. Da clic en **“Abrir el archivo de Excel”** y espera a que cargue la información del Excel.
 - 2.3. Posteriormente, selecciona la columna que contiene cada uno de los datos del Excel, los datos deben cumplir con los valores permitidos indicados en la columna de **“Observaciones”**, algunos de estos campos son obligatorios y otros podrán ser opcionales.
 - 2.4. Una vez empatado los datos con el Excel, da clic en **“Importar información al sistema SFacil CONTA-FISCAL”**.



Importar Pólizas Contables

3. Una vez importado te mandará un mensaje indicando el número de pólizas importadas, y te dará la opción de imprimir un reporte a pantalla.



Fecha	Póliza	Concepto	Cargos	Abonos	DIOT
04/02/2021	EG 000004	COMERCIALIZADORA EIFFEL, S.A. DE C.V.	7,678.49	7,678.49	N
02/02/2021	DI 000007	DEVOLS.DESCONTOS. O BONIFS. SOBRE COMPRAS	1,214.00	1,214.00	N
12/02/2021	EG 000005	FARMA ANIMAL, S.A. DE C.V.	874.08	874.08	N
04/02/2021	EG 000004	COMERCIALIZADORA EIFFEL, S.A. DE C.V.	7,678.49	7,678.49	N

4. Para importación desde un archivo .txt dirígete a **“Pólizas | Importar | Importar Pólizas (ASCII)”**.

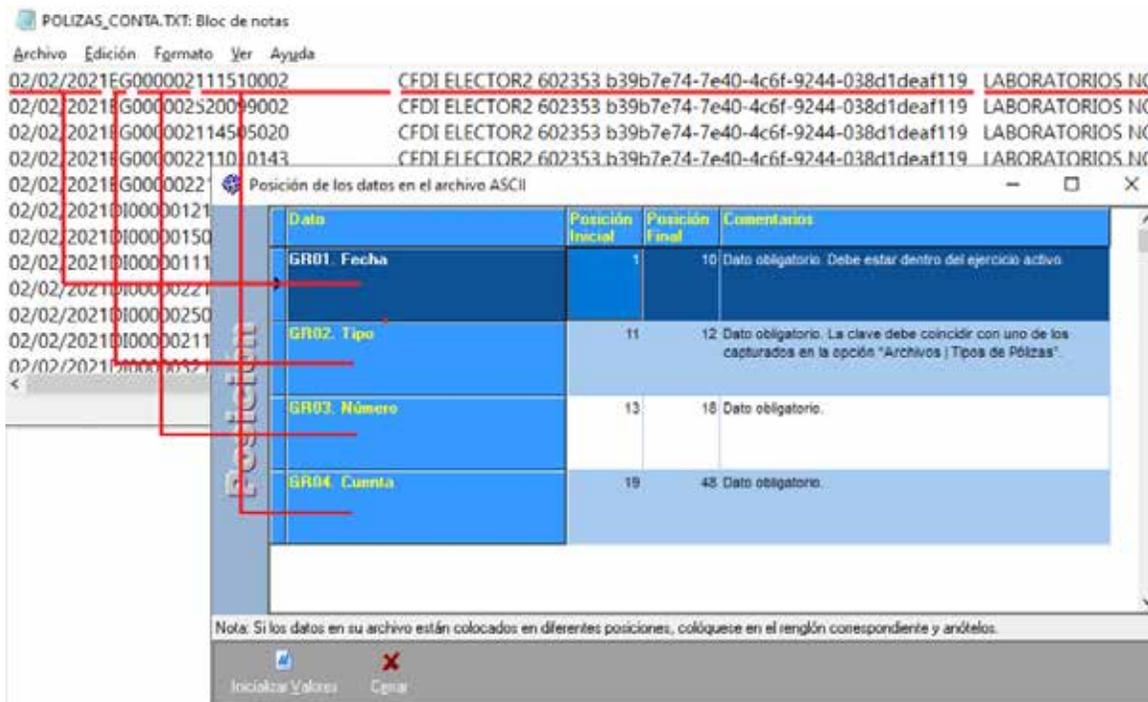


5. Para importación desde un archivo .txt dirígete a **“Pólizas | Importar | Importar Pólizas (ASCII)”**.



Importar Pólizas Contables

- Da clic en “**Posición de los Datos**” para indicar hasta que posición del carácter del txt está el Dato, por ejemplo, en el caso de la fecha indicamos que esta desde la posición 1 hasta la 10, y que a partir de la 11 comienza el tipo de póliza, realiza lo mismo para los demás datos indicando la posición de cada uno.



- Da clic en “**Importar**” para importar el archivo al sistema, al finalizar mandará un mensaje indicando el número de cuentas importadas, y te dará la opción de imprimir un reporte a pantalla.

